

СОГЛАСОВАНО:

Министерство имущественных и земельных отношений Тульской области



Ю.Ю. Панфилов

2014 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Министерство здравоохранения Тульской области



В.Н. Казанская

Приказ от \_\_\_\_\_ 2014 г.

№ 1697-00

## УСТАВ

Государственного учреждения здравоохранения  
«Новомосковская городская клиническая больница»

(новая редакция)

2014 год

2773A

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное учреждение здравоохранения «Новомосковская городская клиническая больница», в дальнейшем именуемое Учреждение, является государственным учреждением здравоохранения, созданным для оказания государственных услуг, выполнения работ и (или) исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий министерства здравоохранения Тульской области.

1.2. Учреждение создано на основании постановления главы администрации г. Новомосковска и Новомосковского района №2619 от 25.11.1996 г. в результате слияния муниципального медицинского учреждения «Новомосковская городская больница №1», зарегистрированного постановлением Главы администрации г. Новомосковска №644 от 28.03.1996 г. и муниципального медицинского учреждения «Городская больница №2», зарегистрированного постановлением Главы администрации г. Новомосковска №278 от 21.02.1995 г.

Учреждение реорганизовано на основании постановления правительства Тульской области от 22.08.2012 года № 454 «О реорганизации отдельных государственных учреждений здравоохранения Тульской области», приказа министерства здравоохранения и социального развития Тульской области от 12.09.2012 года № 1480-осн. «О реорганизации отдельных государственных учреждений здравоохранения Тульской области» путем реорганизации Государственного учреждения здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г. Новомосковска» в форме присоединения к государственному учреждению здравоохранения «Новомосковская городская клиническая больница», постановления правительства Тульской области от 05.06.2013 года № 264 «О реорганизации отдельных государственных учреждений здравоохранения Тульской области», приказа министерства здравоохранения Тульской области от 17.06.2013 года № 942-осн. «О реорганизации отдельных государственных учреждений здравоохранения Тульской области» путем реорганизации Государственного учреждения здравоохранения «Медико-санитарная часть имени И.П. Барского», Государственного учреждения здравоохранения «Новомосковский родильный дом», Государственного учреждения здравоохранения «Сокольническая городская больница», Государственного учреждения здравоохранения «Гремячевская участковая больница», Государственного учреждения здравоохранения «Городская детская больница», Государственного учреждения здравоохранения «Новомосковская районная поликлиника».

1.3. Собственником имущества Учреждения является Тульская область.

1.4. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Тульской области осуществляет министерство здравоохранения Тульской области (далее – Учредитель).

1.5. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в установленном порядке осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области (далее – Министерство).

1.6. Официальное полное наименование Учреждения – Государственное

учреждение здравоохранения «Новомосковская городская клиническая больница».

Официальное сокращенное наименование Учреждения – ГУЗ «НГКБ».

Тип учреждения – бюджетное.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые для учета операций с субсидиями, полученными на выполнение государственного задания и иные цели, средствами, полученными от приносящей доход деятельности и находящихся во временном распоряжении, печать со своим наименованием, штампы, бланки, может иметь гербовую печать.

Учреждение выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение не отвечает по обязательствам Тульской области.

1.8. Место нахождения, почтовый адрес Учреждения: 301650, Российская Федерация, Тульская область, город Новомосковск, ул. Калинина, дом 39.

Место хранения документов определяется приказом по Учреждению.

1.9. Учреждение является правопреемником Государственного учреждения здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г. Новомосковско», Государственного учреждения здравоохранения «Медико-санитарная часть имени И.П. Барского», Государственного учреждения здравоохранения «Новомосковский родильный дом», Государственного учреждения здравоохранения «Сокольническая городская больница», Государственного учреждения здравоохранения «Гремячевская участковая больница», Государственного учреждения здравоохранения «Городская детская больница», Государственного учреждения здравоохранения «Новомосковская центральная районная поликлиника».

1.10. Учреждение имеет в своем составе структурные подразделения без права юридического лица, расположенные по следующим адресам:

1) Патологоанатомическое отделение: 301650, Тульская область, город Новомосковск, ул. Пашанина, дом 8.

2) Радиологический блок: 301651, Тульская область, город Новомосковск, ул. Ударная, дом 21а.

3) Отделение скорой медицинской помощи:  
- подстанция № 1: 301650, Тульская область, город Новомосковск, ул. Свердлова, дом 18;

- подстанция № 2: 301670, Тульская область, город Новомосковск, ул. Трудовой проезд, дом 7;

- подстанция № 3: 301651, Тульская область, город Новомосковск, ул. Ударная, дом 18;

- подстанция № 4: 301680, Тульская область, Новомосковский район, микрорайон Сокольники, ул. Строительная, дом 1а.

4) Терапевтическое отделение №3: 301651, Тульская область, город Новомосковск, ул. 1-ая Транспортная, дом 2.

5) Филиал №1 Государственного учреждения здравоохранения «Новомосковская городская клиническая больница» (сокращенное наименование – Филиал №1 ГУЗ «НГКБ»): 301666, Тульская область, город Новомосковск, шоссе Рязанское, дом 2.

Филиал в своем составе имеет структурные подразделения, расположенные по адресам:

- детское поликлиническое отделение №1: 301650, Тульская область, город Новомосковск, ул. Коммунистическая, дом 8;
  - детское поликлиническое отделение №2: 301670, Тульская область, город Новомосковск, шоссе Рязанское, дом 2;
  - детское поликлиническое отделение №3: 301668, Тульская область, город Новомосковск, ул. Орджоникидзе, дом 5;
  - кабинет врача-педиатра участкового: 301657, Тульская область, город Новомосковск, ул. Мичурина, дом 6;
  - кабинет врача-педиатра участкового: 301661, Тульская область, город Новомосковск, ул. Олимпийская, дом 46;
  - детская молочная кухня: 301657, Тульская область, город Новомосковск, ул. Вахрушева, дом 8.
- раздаточный пункт детской молочной кухни: 301680, Тульская область, г. Новомосковск, мкр. Сокольники, ул. Горького, дом 16.

6) Филиал №2 Государственного учреждения здравоохранения «Новомосковская городская клиническая больница» (сокращенное наименование – Филиал №2 ГУЗ «НГКБ»): 301650, Тульская область, город Новомосковск, ул. Садовского/Свердлова, дом 41/40.

7) Филиал №3 Государственного учреждения здравоохранения «Новомосковская городская клиническая больница» (сокращенное наименование – Филиал №3 ГУЗ «НГКБ»): 301650, Тульская область, город Новомосковск, ул. Московская, дом 25.

Филиал в своем составе имеет структурные подразделения, расположенные по адресам:

- поликлиническое отделение №1: 301650, Тульская область, город Новомосковск, ул. Московская, дом 25, в состав которого входят:
  - отделение врачей общей практики: 301666, Тульская область, г. Новомосковск, проспект Победы, дом 7а;
  - отделение врачей общей практики: 301661, Тульская область, г. Новомосковск, ул. Олимпийская, дом 56;
  - отделение врачей общей практики: 301666, Тульская область, г. Новомосковск, ул. Генерала Белова, д. 15а;
  - отделение врачей общей практики: 301666, Тульская область, г. Новомосковск, ул. Генерала Белова/проспект Победы, д. 13/13.
- поликлиническое отделение №2: 301668, Тульская область, г. Новомосковск, ул. Дружбы, дом 27;
- поликлиническое отделение №3: 301650, Тульская область, г. Новомосковск, ул. Свердлова, дом 17, в состав которого входят:
  - отделение врачей общей практики: 301657, Тульская область, г. Новомосковск, ул. Мичурина, дом 6;
  - кабинет врача общей практики: 301652, Тульская область, г. Новомосковск, ул. Белинского, дом 37а;
- поликлиническое отделение №4: 301651, Тульская область, г.

**Новомосковск, ул. Удврная, дом 18;**

- поликлиническое отделение №5: 301680, Тульская область, г.

**Новомосковск, мкр. Сокольники, ул. Пушкина, дом 14;**

- амбулатория №1: 301699, Тульская область, Новомосковский район, пос.

**Ширинский, ул. Победы, дом 2;**

- амбулатория №2: 301686, Тульская область, Новомосковский район, с.

**Спасское, ул. Юбилейная, дом 6;**

- фельдшерский здравпункт село Ильинка-1: 301651, Тульская область,

**Новомосковский район, село Ильинка-1, дом 108;**

- фельдшерский здравпункт деревня Красное Гремячево: 301654, Тульская область, Новомосковский район, дер. Красное Гремячево, ул. Новая, дом 6;

- фельдшерский здравпункт: 301697, Тульская область, Новомосковский район, пос. Правда, ул. Центральная, дом 10;

- фельдшерский здравпункт деревня Холтобино: 301650, Тульская область, Новомосковский район, д. Холтобино, ул. Гукова, дом 34;

- фельдшерский здравпункт село Шишлово: 301650, Тульская область, Новомосковский район, с. Шишлово, ул. Центральная, дом 43;

- фельдшерский здравпункт деревня Ольховец: 301686, Тульская область, Новомосковский район, д. Ольховец, ул. Победы, дом 35 а;

- фельдшерский здравпункт поселок Коммунаров: 301698, Тульская область, Новомосковский район, пос. Коммунаров, ул. Молодежная, дом 1;

- фельдшерский здравпункт деревня Озерки: 301681, Тульская область, Новомосковский район, д. Озерки, ул. Новая, дом 12.

4) Филиал №4 Государственного учреждения здравоохранения «Новомосковская городская клиническая больница» (сокращенное наименование – Филиал №4 ГУЗ «НГКБ»): 301682, Тульская область, Новомосковский район, с. Гремячее, ул. Молодежная, дом 1а.

Филиал в своем составе имеет структурные подразделения, расположенные по адресам:

- фельдшерско-акушерский пункт: 301691, Тульская область, Новомосковский район, пос. Первомайский, ул. Школьная, дом 2а;

- фельдшерский здравпункт поселок Красный Богатырь: 301685, Тульская область, Новомосковский район, п. Красный Богатырь, ул. Школьная, дом 5;

- фельдшерский здравпункт деревня Савино: 301683, Тульская область, Новомосковский район, д. Савино, ул. Центральная, дом 3;

- фельдшерский здравпункт деревня Березовка: 301682, Тульская область, Новомосковский район, д. Березовка, ул. Центральная, дом 7.а.

## **II. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Целями создания Учреждения являются:

- оказание медицинской помощи населению Тульской области;

2.2. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет

следующие основные виды деятельности:

- медицинская деятельность (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»);

- фармацевтическая деятельность;

- деятельность в области использования возбудителей инфекционных заболеваний человека и животных и генно-инженерно-модифицированных организмов III и IV степеней потенциальной опасности, осуществляемая в замкнутых системах;

- деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих);

- деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений;

- эксплуатация радиационных источников (аппаратов, в которых содержатся радиоактивные вещества);

- организация совместной деятельности специализированных отделений с подразделениями ВУЗа (НИИ) по оказанию диагностической, лечебной, консультативной помощи и реабилитации больных;

- создание необходимых условий для проведения научной и учебно-педагогической деятельности с использованием современных методов обучения, новейших достижений науки и практики;

- проведение клинических и патологоанатомических конференций, семинаров, симпозиумов, научно-практических конференций и других мероприятий, способствующих повышению эффективности лечебно-диагностического процесса и внедрению новых медицинских технологий;

- обеспечение разработки и проведения в установленном порядке клинических испытаний, экспертной оценки новых эффективных методов диагностики, лечения, реабилитации пациентов, профилактики заболеваний и осложнений, публикацию научно-технических трудов и научно-медицинских разработок, пособий и другое;

- осуществление подготовки медицинского и научно-педагогического персонала к аттестации на квалификационные категории по специальности, соответствующей профилю их лечебной работы;

- создание условий для повышения квалификации и переподготовки собственных медицинских кадров на циклах, рабочих местах в интернатуре, ординатуре, аспирантуре;

- другие виды деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Тульской области и настоящему Уставу.

Учреждение осуществляет функции по решению вопросов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций и решение проблем медицины катастроф на объектовом уровне, а так же функции органа повседневного управления дежурно - диспетчерской службы медицины катастроф на муниципальном уровне.

2.3. Учреждение вправе предоставлять платные медицинские услуги на

основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке, по согласованию с Учредителем.

Перечень платных медицинских услуг, а также изменение в перечень платных медицинских услуг утверждаются руководителем Учреждения после согласования с Учредителем.

Учреждение самостоятельно определяет цены (тарифы) на медицинские услуги исходя из себестоимости и с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения), качества и потребительских свойств услуг, степени срочности исполнения заказа (оказания услуг), за исключением экстренной помощи.

Цены (тарифы) на платные медицинские услуги формируются в порядке, предусмотренном Методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденными Министерством экономики Российской Федерации от 06.12.1995 N СИ-48417-982.

Цены (тарифы) на платные медицинские услуги, а также изменение цен на платные медицинские услуги, утверждаются приказом руководителя Учреждения.

Копия приказа об утверждении цен (тарифов) на платные медицинские услуги, либо об изменении цен (тарифов) на платные медицинские услуги направляются Учредителю не позднее трех рабочих дней со дня его издания.

2.4. Учреждение вправе предоставлять за плату немедицинские услуги, в том числе:

- дополнительные бытовые и сервисные услуги, включая пребывание в палатах повышенной комфортности (в т.ч. оснащенные дополнительными видами немедицинского оборудования (телефон, телевизор, оргтехника, холодильник и т.д.).

- дополнительное питание;

2.5. Доходы, полученные от услуг указанных в пунктах 2.3., 2.4. настоящего Устава, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Услуги, указанные в пункте 2.3. настоящего Устава оказываются Учреждением в соответствии с Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 04 октября 2012 года № 1006 и приказом министерства здравоохранения Тульской области от 09 января 2013 № 1-осн «Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг в медицинских организациях Тульской области, подведомственных министерству здравоохранения Тульской области».

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия.

2.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Тульской области и настоящим Уставом.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

3.1. Единичным исполнительным органом Учреждения является главный врач (далее – руководитель).

Руководитель назначается на должность в установленном законодательством порядке и освобождается от должности приказом Учредителя.

Учредитель заключает, прекращает трудовой договор с руководителем, а также вносит в него изменения.

Трудовой договор с руководителем заключается на срок до 3 лет.

3.2. Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Тульской области, настоящего Устава, трудового договора. Руководитель подотчетен в своей деятельности Учредителю и Министерству по вопросам, входящим в их компетенцию.

Руководитель Учреждения действует без доверенности от имени Учреждения:

- представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;

- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом;

- определяет структуру и штатную численность Учреждения по согласованию с Учредителем;

- самостоятельно утверждает штатное расписание в пределах утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, положения о филиалах Учреждения;

- в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;

- осуществляет прием на работу и увольнение заместителей руководителя, главного бухгалтера, начальника контрактной службы и юридического отдела Учреждения, по согласованию с Учредителем;

- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области;

- имеет право первой подписи;

- организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета;

- контроль финансово-хозяйственной деятельности;

- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области;

- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;

- в установленном законодательством Российской Федерации и Тульской



области порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тульской области.

3.3. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

- нарушение установленного режима секретности;

- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;

- непредставление, несвоевременное представление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Тульской области и находящемся в оперативном управлении Учреждения, в Министерство и (или) Учредителю.

3.4. Руководитель Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству.

3.5. В случаях, предусмотренных законодательством, руководитель Учреждения возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

#### **IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Все имущество Учреждения находится в государственной собственности Тульской области, отражается в самостоятельном балансе и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение обязано представлять закрепленное за ним имущество к учету в реестре имущества Тульской области.

4.2. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления в установленном законом порядке;

- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет средств от приносящей доход деятельности;

- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;

- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему

Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

4.4. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Министерство и Учредитель в установленном законодательством порядке.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Тульской области и на основании плана финансово – хозяйственной деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнения работ), осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду, с согласия Министерства, недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, финансовое обеспечение содержания такого имущества за счет средств, предусмотренных на содержание, не осуществляется.

4.6. Учреждение осуществляет операции с поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в министерстве финансов Тульской области, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, проводимой в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

4.7. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

4.8. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета Тульской области или бюджета государственного внебюджетного фонда Тульской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Тульской области.

4.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от привносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением

собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

## **V. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах, отделениях Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ);
- 10) положение о закупках товаров, работ, услуг, разработанное в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223 – ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

5.2. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.1. настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## **VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работ и услуг.

6.3. Учреждение имеет право в установленном порядке:

- осуществлять платные медицинские услуги;
- осуществлять за плату немедицинские услуги, если это не противоречит

целям его деятельности;

- заключать договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем Уставе;
- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие учреждения, организации, предприятия, физических лиц;
- приобретать или арендовать при осуществлении уставной деятельности движимое и недвижимое имущество за счет имеющихся финансовых ресурсов;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров.

#### 6.4. Учреждение обязано:

- представлять Учредителю планы финансово-хозяйственной деятельности в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности раздельно;
- предоставлять Учредителю государственное задание на оказание государственных услуг (выполнения работ);
- сообщать Учредителю об изменениях прейскуранта цен (тарифов) на платные медицинские и немедицинские услуги в части включения новых услуг и установления льгот;
- согласовывать с Учредителем структуру Учреждения;
- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств;
- осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);
- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;
- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;
- вести бухгалтерский учет хозяйственной и иной разрешенной Уставом деятельности, составлять оперативную, статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.5. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, Министерством, а также налоговыми, правоохранительными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством

## **VII. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации по решению правительства Тульской области или суда, либо реорганизации Учреждения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, осуществляются в порядке, установленном правительством Тульской области.

7.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.4. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом правительством Тульской области.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.5. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном правительством Тульской области.

7.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

7.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансовые, хозяйственные, по личному составу и другие) передаются учреждению - правопреемнику, при ликвидации Учреждения - в архив.

7.9. Изменения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем по согласованию с Министерством в порядке, установленном законодательством.

МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №10  
ПО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Выданы Свидетельства о  
государственной регистрации

№ 1024/014/0830 2008 г.

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830 2008 г.

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

№ 1024/014/0830

Исполнитель: М.В. Волынец  
М.П. М.В. Волынец  
Заместитель исполнителя в  
регистрационном органе

Исполнитель: М.В. Волынец  
М.П. М.В. Волынец  
Заместитель исполнителя в  
регистрационном органе



**Лист записи  
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
"НОВОМОСКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 2 7 1 0 1 4 1 0 8 3 0

**В соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ О государственной регистрации юридических лиц в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица**

"03" марта 2015 года  
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 1 5 7 1 5 4 0 8 4 2 0 6

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

**Сведения о лице, принявшем решение при данном виде регистрации**

1	Вид лица, принявшего решение	Лицо, действующее на основании полномочия
2	Фамилия	НАУМОВ
3	Имя	ИГОРЬ
4	Отчество	АНАТОЛЬЕВИЧ
5	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	711515790514

**Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц**

1		
6	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД ДОКУМЕНТЫ
7	Дата документа	24.02.2015
8	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
9	Наименование документа	ГРУКАЗ
10	Номер документа	1697-ОСН
11	Дата документа	23.12.2014
12	Документы представлены	на бумажном носителе

	<b>3</b>
13. Наименование документа	УСТАВ ЮЛ
14. Дата документа	29.12.2014
15. Документы представлены	на бумажном носителе
	<b>4</b>
16. Наименование документа	КОНВЕРТ
17. Дата документа	24.02.2015
18. Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом

Межрайонная инспекция Федеральной  
налоговой службы № 10 по Тульской  
области

наименование регистрирующего органа

03      марта      2015 года  
(число)    (месяц прописью)    (год)

Начальник отдела



Карницкая Мария Сергеевна  
Подпись, Фамилия, инициалы