

ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28 мая 2014 г. N 267

**О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 20.08.2013 N 429 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПРОГРАММЫ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ "РАЗВИТИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) правительства Тульской области
от 17.04.2015 N 177)

В соответствии с [Постановлением](#) правительства Тульской области от 20.08.2013 N 429 "Об утверждении государственной программы Тульской области "Развитие здравоохранения Тульской области", на основании [статьи 34](#) Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области постановляет:

1. Утвердить [Положение](#) о порядке и размере предоставления социальных выплат медицинским работникам (приложение N 1).
2. Утвердить [Положение](#) о порядке и размере предоставления ежемесячной материальной помощи студентам высших медицинских образовательных организаций (приложение N 2).
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Первый заместитель губернатора
Тульской области - председатель
правительства Тульской области
Ю.М.АНДРИАНОВ

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И РАЗМЕРЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ МЕДИЦИНСКИМ РАБОТНИКАМ
Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) правительства Тульской области
от 17.04.2015 N 177)

1. Настоящее Положение разработано в целях реализации мероприятий, предусмотренных [подпрограммой VI](#) "Кадровое обеспечение системы здравоохранения" государственной программы Тульской области "Развитие здравоохранения Тульской области", утвержденной Постановлением правительства Тульской области от 20.08.2013 N 429, и определяет порядок и размеры предоставления социальных выплат медицинским работникам.

2. Социальная выплата производится одновременно и предоставляется медицинским работникам в возрасте до 35 лет, заключившим трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) по основному месту работы на полную ставку на срок не менее 5 лет на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников:

врачам, впервые прибывшим на работу в государственные учреждения здравоохранения Тульской области в 2013 - 2017 годах;

средним медицинским работникам, впервые прибывшим на работу в государственные учреждения здравоохранения Тульской области в 2013 - 2017 годах (далее - Учреждение) либо прошедшим профессиональную переподготовку и приступившим к работе по одной из востребованных специальностей ([приложение N 1](#)).

3. Социальная выплата предоставляется врачам, впервые прибывшим на работу в государственные учреждения здравоохранения Тульской области в 2013 - 2017 годах, средним медицинским работникам, впервые прибывшим на работу в Учреждение либо прошедшим профессиональную переподготовку и приступившим к работе по одной из востребованных специальностей (далее - Медицинские работники):

3.1. Врачам всех специальностей - в размере пятисот восьмидесяти тысяч рублей.

3.2. Врачам востребованных специальностей - дополнительно к [пункту 3.1](#) в размере трехсот сорока тысяч рублей ([приложение N 2](#)).

3.3. Средним медицинским работникам востребованных специальностей - в размере трехсот пятидесяти тысяч рублей.

Размеры социальной выплаты, указанные в [пунктах 3.1, 3.2, 3.3](#), указаны с учетом налога на доходы физических лиц.

4. Перечень востребованных врачебных специальностей и востребованных специальностей средних медицинских работников определяется на основе анализа потребности Учреждений и может быть пересмотрен правительством Тульской области при изменении потребности Учреждений.

(в ред. [Постановления](#) правительства Тульской области от 17.04.2015 N 177)

5. Для получения социальной выплаты Медицинский работник заключает с министерством здравоохранения Тульской области и Учреждением договор о предоставлении социальной выплаты (далее - Договор) ([приложение N 3](#)).

6. Социальная выплата производится министерством здравоохранения Тульской области путем перечисления денежных средств на указанный Медицинским работником счет в кредитной организации.

7. Социальная выплата назначается и производится Медицинскому работнику, если обращение за ней последовало не позднее 12 месяцев со дня начала работы в Учреждении на

полную ставку.

8. Для заключения Договора Медицинский работник обращается в министерство здравоохранения Тульской области с заявлением о предоставлении ему социальной выплаты (далее - Заявление) (приложение N 4). К Заявлению прилагаются копии перечисленных в нем документов (копия паспорта, копия диплома об образовании, копия приложения к диплому, копия сертификата специалиста, копия трудовой книжки, согласие на обработку персональных данных, копия трудового договора, копия индивидуального номера налогоплательщика, копия страхового номера индивидуального лицевого счета обязательного пенсионного страхования, выписка кредитной организации, содержащая реквизиты счета для перечисления денежных средств) и ходатайство Учреждения.

Ходатайство Учреждения должно содержать следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество Медицинского работника;
- должность, на которую принят Медицинский работник;
- дата приема на работу;
- наименование учебного заведения и год его окончания;
- сумма социальной выплаты.

Медицинский работник несет ответственность за достоверность сведений, указанных в Заявлении.

9. Министерство здравоохранения Тульской области в течение 30 рабочих дней со дня обращения рассматривает представленные Медицинским работником документы и принимает решение о заключении Договора либо об отказе в его заключении.

Рассмотрение Заявлений министерством здравоохранения Тульской области осуществляется в порядке очередности по дате их подачи.

10. Основаниями для отказа в заключении Договора являются:

- а) недостоверные сведения, указанные в Заявлении;
- б) несоответствие Медицинского работника, подавшего Заявление, требованиям пункта 2 настоящего Положения;
- в) несоответствие представленных Медицинским работником документов требованиям пункта 8 настоящего Положения;
(в ред. Постановления правительства Тульской области от 17.04.2015 N 177)
- г) если обращение за социальной выплатой последовало позднее 12 месяцев со дня начала работы в Учреждении на полную ставку.

11. Министерство здравоохранения Тульской области по результатам рассмотрения Заявления в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Договора приглашает Медицинского работника и вручает ему под роспись уведомление о принятом решении, в котором при принятии положительного решения о предоставлении социальной выплаты содержится информация о месте и времени заключения Договора, при отказе в предоставлении социальной выплаты указывается причина с обоснованием отказа.
(в ред. Постановления правительства Тульской области от 17.04.2015 N 177)

12. В случае отсутствия на текущий момент бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия Программы и при положительном решении по результатам рассмотрения Заявления, Медицинский работник в течение 5 рабочих дней от даты заключения Договора информируется о возможности предоставления социальной выплаты и постановке на учет в реестр очередности на предоставление указанной выплаты.
(в ред. Постановления правительства Тульской области от 17.04.2015 N 177)

При получении необходимых бюджетных ассигнований министерство здравоохранения Тульской области в течение 10 рабочих дней запрашивает от Медицинского работника письменное подтверждение актуальности поданной ранее заявки.

При получении подтверждения Медицинским работником поданного ранее Заявления министерство здравоохранения Тульской области в течение 5 рабочих дней уведомляет Медицинского работника о месте и времени заключения Договора.

В случае непредставления Медицинским работником в течение 10 рабочих дней подтверждения поданного ранее Заявления либо поступлении от него письменного отказа, неподтвержденные Заявления исключаются из реестра очередности, о чем направляется

письменное уведомление Медицинскому работнику.

При этом в первоочередном порядке рассматриваются заявления, находящиеся в реестре, во вторую - вновь поступившие.

В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении социальной выплаты, Медицинский работник может вновь подать заявление о предоставлении социальной выплаты.

13. После заключения Договора министерство здравоохранения Тульской области в течение 10 рабочих дней подает заявку в министерство финансов Тульской области на финансирование социальной выплаты.

Министерство финансов Тульской области осуществляет выделение средств на социальную выплату на основании заявок министерства здравоохранения Тульской области.

Министерство здравоохранения Тульской области при поступлении денежных средств в течение 10 рабочих дней осуществляет социальную выплату путем перечисления денежных средств на счет, открытый Медицинским работником в кредитной организации.

14. Социальная выплата не имеет целевого назначения.

15. Споры по вопросам назначения социальной выплаты разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. В случае расторжения трудового договора Медицинским работником с Учреждением до истечения пятилетнего срока Учреждение уведомляет об этом министерство здравоохранения Тульской области в течение 3 рабочих дней с момента прекращения трудового договора с указанием основания его прекращения.

17. Медицинский работник возвращает в течение 60 календарных дней на лицевой счет министерства здравоохранения Тульской области часть социальной выплаты в случае прекращения трудового договора с Учреждением до истечения пятилетнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным [пунктом 8 части первой статьи 77](#), [пунктами 1, 2 и 4 части первой статьи 81](#), [пунктами 1, 2, 5, 6 и 7 части первой статьи 83](#) Трудового кодекса Российской Федерации, а также за исключением случая увольнения по [пункту 5 статьи 77](#) Трудового кодекса Российской Федерации при условии, что новым местом работы будет государственное учреждение здравоохранения Тульской области), рассчитанной с даты прекращения трудового договора, пропорционально не отработанному Медицинским работником периоду.

Приложение N 1
к Положению о порядке и размере
предоставления социальных выплат
медицинским работникам

ПЕРЕЧЕНЬ
востребованных специальностей средних
медицинских работников
Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) правительства Тульской области
от 17.04.2015 N 177)

1. Медицинская сестра участковая.
2. Акушерка.
3. Рентгенолаборант.
4. Фельдшер-лаборант (лаборант).
5. Медицинская сестра - анестезист.
6. Медицинская сестра диетическая.
7. Фельдшер скорой медицинской помощи.
8. Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача).
9. Фельдшер отделения (кабинета) неотложной медицинской помощи.
(п. 9 в ред. [Постановления](#) правительства Тульской области от 17.04.2015 N 177)
10. Операционная медицинская сестра.
(п. 10 введен [Постановлением](#) правительства Тульской области от 17.04.2015 N 177)

ПЕРЕЧЕНЬ
востребованных врачебных специальностей
Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) правительства Тульской области
от 17.04.2015 N 177)

1. Врач-терапевт участковый.
 2. Врач-педиатр участковый.
 3. Врач-неонатолог.
 4. Врач-анестезиолог-реаниматолог.
 5. Врач-рентгенолог.
 6. Врач-психиатр.
 7. Врач-психиатр-нарколог.
 8. Врач-диетолог.
 9. Врач-онколог первичного онкологического кабинета.
 10. Врач-фтизиатр.
 11. Врач скорой медицинской помощи.
- (п. 11 введен [Постановлением](#) правительства Тульской области от 17.04.2015 N 177)
12. Врач по рентгенэндоваскулярным диагностике и лечению.
- (п. 12 введен [Постановлением](#) правительства Тульской области от 17.04.2015 N 177)

Приложение N 3
к Положению о порядке и размере
предоставления социальных выплат
медицинским работникам

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) правительства Тульской области
от 17.04.2015 N 177)

Договор N ____
о предоставлении социальной выплаты

от _____ 201__ г. г. Тула N _____

Министерство здравоохранения Тульской области в лице министра здравоохранения Тульской области _____, именуемое в дальнейшем Министерство, действующее на основании [Положения](#) о министерстве здравоохранения Тульской области, утвержденного Постановлением правительства Тульской области от 11.12.2012 N 698, с одной стороны, Государственное учреждение здравоохранения _____,

(полное наименование учреждения)

в лице _____, именуемое в дальнейшем Учреждение, действующее на основании _____, и медицинский работник _____,

(Ф.И.О., занимаемая должность, место работы, номер и дата трудового договора)

именуемый в дальнейшем Медицинский работник, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с [пунктом 5](#) Положения о порядке и размере предоставления социальных выплат медицинским работникам, утвержденного Постановлением правительства Тульской области от _____ N _____ "О мерах по реализации отдельных положений Постановления правительства Тульской области от 20.08.2013 N 429 "Об утверждении государственной программы Тульской области "Развитие здравоохранения Тульской области" (далее - [Положение](#)), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1. Предметом настоящего Договора являются порядок и условия предоставления в 201__ году Министерством Медицинскому работнику социальной выплаты.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Предоставить социальную выплату Медицинскому работнику в размере _____ рублей после заключения Договора.

Размер социальной выплаты указан с учетом налога на доходы физических лиц. Удержание налога на доходы физических лиц осуществляется министерством здравоохранения Тульской области.

2.1.2. Осуществить принятие денежных обязательств, подлежащих исполнению в рамках настоящего Договора, в пределах средств бюджета Тульской области, предусмотренных на реализацию [мероприятия 6.3](#) "Социальная поддержка отдельных категорий медицинских работников" подпрограммы 6 "Кадровое обеспечение системы здравоохранения" государственной программы Тульской области "Развитие здравоохранения Тульской области" по субКОСГУ 2620100 "Прочие пособия по социальной помощи населению" (КБК 804 0909 0160370050 321 262).

2.2. Учреждение обязуется:

2.2.1. Предоставить Медицинскому работнику работу в соответствии с трудовым договором на полную ставку на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников.

2.2.2. Уведомить Министерство в течение 3 рабочих дней с момента прекращения трудового договора с Медицинским работником с указанием даты и основания его прекращения, а также обо всех изменениях, которые могут повлечь неисполнение обязательств по трудовому договору.

2.2.3. В течение трех дней от даты прекращения трудового договора между Медицинским работником и Учреждением представить в Министерство заверенные копии документов о расторжении трудового договора.

2.3. Медицинский работник обязуется:

2.3.1. Работать в течение пяти лет со дня заключения трудового договора между Медицинским работником и Учреждением по основному месту работы на полную ставку на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников.

2.3.2. В письменном виде сообщить в Министерство о намерении расторгнуть трудовой договор с Учреждением не менее чем за 14 календарных дней до даты прекращения трудового договора с указанием причин и оснований для расторжения трудового договора.

2.3.3. В письменном виде за три рабочих дня уведомить Министерство об установлении новых условий трудового договора, предусматривающих в том числе и сокращенную продолжительность рабочего времени.

2.3.4. В случае прекращения трудового договора с Учреждением до истечения пятилетнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным [пунктом 8 части первой статьи 77](#), [пунктами 1, 2 и 4 части первой статьи 81](#), [пунктами 1, 2, 5, 6 и 7 части первой статьи 83](#) Трудового кодекса Российской Федерации, а также за исключением случаев увольнения по [пункту 5 статьи 77](#) Трудового кодекса Российской Федерации при условии, что новым местом работы будет государственное учреждение здравоохранения Тульской области) возвратить в течение 60 календарных дней с даты расторжения трудового договора Министерству часть социальной выплаты, рассчитанной от даты прекращения трудового договора, пропорционально не отработанному Медицинским работником периоду.

2.3.5. Время нахождения в отпуске по уходу за ребенком в пятилетний срок работы не входит.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр - Министерству, один - Учреждению, один - Медицинскому работнику, и вступает в силу со дня подписания Сторонами.

4.2. Договор действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

4.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Условия настоящего Договора могут быть изменены или дополнены по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительного соглашения к Договору.

5. Реквизиты Сторон

Министерство здравоохранения
Тульской области

Медицинский работник

Почтовый адрес: 300045, г. Тула,
ул. Оборонная, д. 114-г.
Юридический адрес: 300045, г. Тула,
ул. Оборонная, д. 114-г.

ИНН _____
КПП _____
в УФК по _____
л/с _____
р/с _____
Банк: _____

_____/_____/_____
М.П.

Учреждение
Почтовый адрес: _____
Юридический адрес: _____
ИНН _____
КПП _____
в УФК по _____
л/с _____
р/с _____
Банк: _____

_____/_____/_____

Адрес: _____

Паспортные данные: _____

Данные для перечисления выплаты:

_____/ Медицинский работник/

Приложение N 4
к Положению о порядке и размере
предоставления социальных выплат
медицинским работникам

Министру здравоохранения
Тульской области

(Ф.И.О., должность медицинского работника)
проживающего по адресу _____
(домашний адрес, телефон)

заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт _____ N _____, выдан "___" _____ 20__ г., _____
окончил(а) в 20__ году _____

_____ наименование высшего учебного заведения
по специальности _____. В настоящее время работаю в
должности _____, трудовой договор от _____ N ____ заключен на
срок не менее 5 лет.

В соответствии с подпрограммой VI "Кадровое обеспечение системы
здравоохранения" государственной программы Тульской области "Развитие
здравоохранения Тульской области", утвержденной Постановлением
правительства Тульской области от 20.08.2013 N 429, прошу заключить со мной
договор о предоставлении социальной выплаты в размере _____
рублей.

К заявлению прилагаю:

- копию паспорта;
- копию диплома об образовании;
- копию приложения к диплому;
- копию сертификата специалиста;
- копию трудовой книжки;
- согласие на обработку персональных данных;
- копию трудового договора;
- копию индивидуального номера налогоплательщика;
- копию страхового номера индивидуального лицевого счета обязательного
пенсионного страхования;
- выписку кредитной организации, содержащую реквизиты счета для
перечисления денежных средств.

Дата

Подпись